



รายงานการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรม
และความโปร่งใสในการดำเนินการของหน่วยงานภาครัฐ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านนา
อำเภอกะเปอร์ จังหวัดระนอง

คำนำ

ตามที่สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ(สำนักงาน ป.ป.ช.) ได้พัฒนาเครื่องมือการประเมินเชิงบวกเพื่อเป็นมาตรการป้องกันการทุจริต และเป็นกลไกในการสร้างความตระหนักให้หน่วยงานภาครัฐมีการดำเนินงานอย่างโปร่งใสและมีคุณธรรมโดยใช้ชื่อว่า “การประเมิน คุณธรรม และความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA)

การประเมิน ITA เริ่มดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๖ เป็นต้นมาจนถึงปัจจุบัน และมีการขยายขอบเขตและพัฒนาให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้นตามลำดับ ทั้งนี้ คณะรัฐมนตรีได้มีมติเมื่อวันที่ ๒๓ มกราคม ๒๕๖๑ เห็นชอบให้หน่วยงานภาครัฐทุกหน่วยงานให้ความร่วมมือและเข้าร่วมการประเมิน คุณธรรม และความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑ – ๒๕๖๔ โดยใช้แนวทาง และเครื่องมือการประเมินตามที่สำนักงาน ป.ป.ช. กำหนด ทั้งนี้ แผนแม่บทภายใต้ ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นที่ ๒๑ การต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๘๐) ได้นำผลการประเมิน ITA ไปกำหนดตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายของแผนแม่บทฯ โดยในระดับแรก (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) กำหนดค่าเป้าหมายให้หน่วยงานภาครัฐที่มีผลการประเมินผ่านเกณฑ์ (๘๕ คะแนนขึ้นไปไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐)

ดังนั้น เพื่อเป็นการยกระดับผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านนา จึงได้ดำเนินการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความ โปร่งใสของหน่วยงานเพื่อเป็นการยกระดับการดำเนินงานในด้านคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานให้มีผลการประเมินที่ดียิ่งขึ้นในปีต่อไป

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านนา
มกราคม ๒๕๖๔

สารบัญ

เรื่อง

หน้า

รายงานการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส

ในการดำเนินการของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓

๑. หลักการและเหตุผล

๒. กรอบการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ

๓. ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ

การวิเคราะห์ผลการประเมินภาพรวมคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านนา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓

๑. การวิเคราะห์ข้อมูล ๓

๒. ข้อบกพร่อง และข้อเสนอแนะในการพัฒนา/ปรับปรุง

๒.๑ แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT)

๒.๒ แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT)

๒.๓ แบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT)

**รายงานการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส
ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔**
หน่วยงาน องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านนา

๑. หลักการและเหตุผล

ตามที่สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ(สำนักงาน ป.ป.ช.) ได้ พัฒนาเครื่องมือการประเมินเชิงบวกเพื่อเป็นมาตรการป้องกันการทุจริตและเป็นกลไกในการสร้างความ ตระหนักให้ หน่วยงานภาครัฐมีการดำเนินงานอย่างโปร่งใสและมีคุณธรรม โดยใช้ชื่อว่า “การประเมิน คุณธรรมและความ โปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ปัจจุบัน การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน ภาครัฐ ได้ถูกกำหนดเป็นกลยุทธ์ที่สำคัญ ของยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ระยะที่ ๓ (พ.ศ.๒๕๖๐-๒๕๖๔) ซึ่งถือว่าเป็น การยกระดับให้เป็นการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการด าเนินงานของหน่วยงานภาครัฐให้เป็น “มาตรการป้องกันการทุจริตเชิงรุก” ที่หน่วยงานภาครัฐทั่ว ประเทศจะต้องดำเนินการ โดยมุ่งหวังให้หน่วยงาน ภาครัฐที่เข้ารับการประเมินได้รับทราบผลการประเมินและแนวทางในการพัฒนาและยกระดับหน่วยงานในด้าน คุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานได้ อย่างเหมาะสม

๒. กรอบการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ การประเมินคุณธรรม และความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานของรัฐ (ITA) ประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ ประกอบด้วย ๑๐ ตัวชี้วัด โดยประกอบด้วยเครื่องมือในการเก็บรวบรวมข้อมูล ๓ เครื่องมือ โดยสรุปดังนี้

เครื่องมือในการประเมิน	ตัวชี้วัด	น้ำหนัก
แบบวัดการรับรู้ของ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT)	ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่	ร้อยละ ๓๐
	ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ	
	ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ	
	ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ	
	ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต	
แบบวัดการรับรู้ของ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT)	ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน	ร้อยละ ๓๐
	ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร	
	ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงระบบการทำงาน	
แบบตรวจการเปิดเผย ข้อมูลสาธารณะ(OIT)	ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล	ร้อยละ ๔๐
	ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต	

การกำหนดเกณฑ์การประเมินผลและการรายงานผลการประเมิน ITA ในลักษณะค่าคะแนน ควบคู่กับระดับผลการประเมินโดยจำแนกออกเป็น ๗ ระดับ ดังนี้

คะแนน	ระดับ
๙๕.๐๐ - ๑๐๐	AA
๘๕.๐๐ - ๙๔.๙๙	A
๗๕.๐๐ - ๘๔.๙๙	B
๖๕.๐๐ - ๗๔.๙๙	C
๕๕.๐๐ - ๖๔.๙๙	D
๕๐.๐๐ - ๕๔.๙๙	E
๐ - ๔๙.๙๙	F

๓. ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านนา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment : IIT)	
ตัวชี้วัด	ผลคะแนน
ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่	๘๙.๑๗
ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ	๘๙.๗๖
ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ	๘๙.๒๐
ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของราชการ	๘๖.๔๒
ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต	๘๗.๗๑
แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment : EIT)	
ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน	๘๓.๐๓
ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร	๘๔.๓๓

ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงระบบการทำงาน	๗๕.๓๔
แบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment : OIT)	
ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล	๔๒.๖๓
ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต	๖.๒๕
คะแนนเฉลี่ย	๖๐.๕๘
ระดับผลการประเมิน	D

**การวิเคราะห์ผลการประเมินภาพรวมคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของ
องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านนา
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔**

๑. การวิเคราะห์ข้อมูล

จากการประเมินผลคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านนา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ โดยภาพรวมได้คะแนน ๖๐.๕๘ อยู่ในระดับ D ผลการประเมินจำแนก ตามตัวชี้วัด พบว่าตัวชี้วัดที่มีคะแนนเฉลี่ยสูงสุด คือ ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ มีระดับคะแนน ๘๙.๗๖ รองลงมา คือ ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจหน้าที่ มีระดับคะแนน ๘๙.๒๐ ส่วนตัวชี้วัดที่มีคะแนนเฉลี่ยต่ำที่สุด คือ ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต มีระดับคะแนน ๖.๒๕

๒. ข้อบกพร่อง และข้อเสนอแนะในการพัฒนา/ปรับปรุง

๒.๑ แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment : IIT) เป็นการประเมินตามแบบสำรวจความเห็นของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน ซึ่งมีคะแนนเฉลี่ยมากกว่าร้อยละ ๘๕ บ่งชี้ให้เห็นว่าหน่วยงานมีประสิทธิภาพในการปฏิบัติหน้าที่อย่างซื่อสัตย์สุจริต มุ่งผลสัมฤทธิ์สูงสุดและคำนึงถึงประโยชน์ส่วนรวมเป็นหลักอย่างชัดเจน โดยสิ่งที่ เป็นข้อบกพร่องและมี ผลการประเมินอยู่ในระดับที่ต้องปรับปรุง มีรายละเอียดดังนี้

(๑) **ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่** เป็นการประเมินการปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ผู้ที่มาติดต่อว่าเป็นไปตามขั้นตอนที่กำหนดมากน้อยเพียงใด ซึ่งผลการประเมิน น้อยกว่า ร้อยละ ๘๕ แสดงให้เห็นว่า การปฏิบัติงานยังไม่เป็นไปตามขั้นตอนเท่าที่ควร

ข้อเสนอแนะในการพัฒนา หน่วยงานควรให้ความสำคัญกับการกำกับติดตามการดำเนินงานของบุคลากรในหน่วยงานให้ปฏิบัติตามขั้นตอนที่กำหนด และให้บุคลากรคำนึงถึงประโยชน์ของผู้มาติดต่อเป็นสำคัญ

(๒) **ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ** เป็นการประเมินการรับรู้เกี่ยวกับแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีของหน่วยงาน ซึ่งยังมีบุคลากรบางส่วนยังไม่รู้เรื่องแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี ทำให้ผลการประเมินต่ำกว่าร้อยละ ๘๕

ข้อเสนอแนะในการพัฒนา หน่วยงานควรให้ความสำคัญในการการประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรในหน่วยงานทราบเกี่ยวกับแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีของหน่วยงานในการประชุมประจำเดือนของพนักงาน องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านนา เมื่อมีการจัดทำแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีของหน่วยงาน และให้บุคลากรทุกคนในหน่วยงานมีส่วนร่วมในการจัดทำแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี

(๓) **ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ** เป็นการประเมินเกี่ยวกับการใช้อำนาจของผู้บังคับบัญชาในการคัดเลือกผู้เข้ารับการอบรม การศึกษาดูงานหรือการให้ทุนการศึกษาอย่างเป็นธรรม ซึ่งยังมีบุคลากรบางส่วนยังไม่เข้าใจในการส่งเสริมสนับสนุนให้บุคลากรในหน่วยงานเข้ารับการอบรมขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านนา

ข้อเสนอแนะในการพัฒนา หน่วยงานควรให้ความรู้ความเข้าใจในกระบวนการคัดเลือกหรือส่งเสริมให้บุคลากรในหน่วยงานเข้ารับการฝึกอบรม ซึ่งจะส่งผลให้บุคลากรมีความสนใจในการพัฒนาตนเองและหาจุดอ่อนของตนเองที่ต้องการพัฒนาให้หน่วยงานทราบ นอกเหนือจากการประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปี และหน่วยงานเองจะต้องแจ้งให้บุคลากรทราบถึงความจำเป็นในการพัฒนาขีดความสามารถของแต่ละบุคคลให้ทราบ พร้อมทั้งวางแผนในการจัดการฝึกอบรมตามความจำเป็นในการฝึกอบรม (Training needs) ของแต่ละบุคคล

(๔) **ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของราชการ** เป็นประเมินการรับรู้ของบุคลากร ภายในหน่วยงานต่อการใช้ทรัพย์สินของราชการ ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับความสะดวกของขั้นตอนการขออนุญาตเพื่อยืมทรัพย์สินของทางราชการไปใช้ในการปฏิบัติงานในหน่วยงาน ซึ่งได้ผลการประเมินต่ำกว่าระดับที่กำหนด แสดงให้เห็นถึง ทศนคติและการรับรู้ของบุคลากรในหน่วยงานบางส่วนต่อในขั้นตอนการขออนุญาตใช้ทรัพย์สินของทางราชการยังไม่ได้เท่าที่ควร

ข้อเสนอแนะในการพัฒนา หน่วยงานควรจัดประชุมชี้แจงให้ความรู้เกี่ยวกับการยืม หรือใช้ทรัพย์สินของทางราชการ เพื่อสร้างการรับรู้ถึงข้อระเบียบและวิธีปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สิน รวมถึงการประชาสัมพันธ์ขั้นตอนการขออนุญาตการขอยืม เพื่อใช้เป็นแนวทางการปฏิบัติอย่างถูกต้องตรงกัน ทำให้บุคลากรในหน่วยงานมีความรู้สึกรู้ว่าสะดวกและง่ายในการปฏิบัติตามขั้นตอน

(๕) **ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต** เป็นประเมินการรับรู้ของบุคลากร ภายในหน่วยงานต่อการรับรู้ถึงการนำผลการตรวจสอบทั้งภายในและภายนอกหน่วยงานไปปรับปรุงการทำงานเพื่อป้องกันการทุจริตในหน่วยงาน ซึ่งในประเด็นนี้บุคลากรภายในหน่วยงานไม่ได้รับรู้เท่าที่ควรเนื่องจากการดำเนินงานยังไม่ชัดเจนเท่าที่ควร ผลการประเมินจึงต่ำกว่าเกณฑ์

ข้อเสนอแนะในการพัฒนา หน่วยงานควรให้บุคลากรภายในหน่วยงานมีส่วนร่วมในการรับรู้ถึงผลการตรวจสอบของฝ่ายตรวจสอบ และมีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็นถึงการปรับปรุงการทำงานจากผลการตรวจสอบดังกล่าวเพื่อการรับรู้ว่าการดำเนินงานเพื่อการป้องกันการทุจริตอย่างจริงจัง

๒.๒ แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment : EIT) เป็นการประเมินตามแบบสำรวจความเห็นของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก บ่งชี้ให้เห็นว่าประชาชนหรือผู้รับบริการมีความเชื่อมั่นในคุณภาพการดำเนินงานของหน่วยงาน ว่ายึดหลักตามมาตรฐานขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนดไว้ โดยมีการให้ข้อมูลที่ชัดเจนแก่ผู้รับบริการ อย่างตรงไปตรงมา ไม่นำผลประโยชน์ของพวกพ้องอยู่เหนือผลประโยชน์สาธารณะ และไม่พบว่ามี การเรียกรับสินบนทั้งที่เป็นเงิน ทรัพย์สิน และผลประโยชน์อื่นๆ ที่อาจคำนวณเป็นเงินได้ โดยสิ่งที่เป็นข้อบกพร่องและมีผลการประเมินอยู่ในระดับที่ต้องปรับปรุง มีรายละเอียดดังนี้

(๑) **ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน** เป็นการประเมินการรับรู้ของผู้รับบริการผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกในประเด็นเกี่ยวกับการให้ข้อมูลในการดำเนินงานให้บริการอย่างตรงไปตรงมาไม่บิดเบือนข้อมูล ตลอดจนการดำเนินงานที่คำนึงถึงประโยชน์ของประชาชนและส่วนรวมเป็นหลัก ซึ่งผลการประเมินยังต่ำกว่าเกณฑ์

ข้อเสนอแนะในการพัฒนา หน่วยงานควรให้ความสำคัญในการให้ความรู้ความเข้าใจกับบุคลากรในการให้ข้อมูลข่าวสาร ขั้นตอนการดำเนินงานการให้บริการที่ตรงไปตรงมา ตรงประเด็นชัดเจน และเข้าใจง่าย โดยคำนึงถึงผลประโยชน์ของประชาชนและส่วนรวม ตลอดจน ให้ความสำคัญกับความพึงพอใจของผู้รับบริการทั้งก่อนและหลังการดำเนินงาน

(๒) **ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร** เป็นการประเมินการรับรู้ของผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของหน่วยงานต่อประสิทธิภาพการสื่อสาร ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับ การเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานในเรื่องต่างๆ ต่อสาธารณชน ผ่านช่องทางที่หลากหลาย สามารถเข้าถึงได้ ง่าย และไม่ซับซ้อน โดยข้อมูลที่เผยแพร่จะต้องครบถ้วนและเป็นปัจจุบัน โดยเฉพาะอย่างยิ่งผลการดำเนินงานของหน่วยงาน และข้อมูลที่สาธารณชนควรรับทราบ รวมถึงการจัดให้มีช่องทางให้ผู้รับบริการผู้ มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย สามารถส่งคำติชมหรือความคิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนินงาน/การให้บริการ และมีการชี้แจงในกรณีที่มีข้อกังวลสงสัยได้อย่างชัดเจน นอกจากนี้ ยังประเมินการรับรู้เกี่ยวกับ การจัดให้มีช่องทางให้ผู้มาติดต่อสามารถร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานด้วย

ข้อเสนอแนะในการพัฒนา หน่วยงานควรให้ความสำคัญกับการสื่อสารในเรื่องผล การดำเนินงานของหน่วยงานและข้อมูลที่สำคัญที่ควรรับทราบ รวมทั้งการจัดให้มีช่องทางให้ ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย สามารถแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนินงาน การใช้บริการ หน่วยงานควร สร้างการรับรู้เกี่ยวกับการจัดให้มีช่องทางให้ผู้มาติดต่อราชการสามารถร้องเรียน การทุจริตของเจ้าหน้าที่ใน หน่วยงานด้วย ซึ่งจะสะท้อนถึงการสื่อสารปฏิสัมพันธ์กับผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียอย่างมี ประสิทธิภาพ

(๓) ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงระบบการทำงาน เป็นการประเมินการรับรู้ของ ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของหน่วยงานต่อการปรับปรุงระบบการทำงาน ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการ ปรับปรุงพัฒนาหน่วยงาน ทั้งการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และกระบวนการทำงานของหน่วยงานให้ดียิ่งขึ้น รวมไปถึงการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการดำเนินงานเพื่อให้เกิดความสะดวกรวดเร็ว มากยิ่งขึ้น

ข้อเสนอแนะในการพัฒนา หน่วยงานควรมีการปรับปรุงระบบการทำงาน ทั้งการ ปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และกระบวนการทำงานของหน่วยงานให้ดียิ่งขึ้น รวมไปถึงการนำเทคโนโลยีมา ใช้ในการปฏิบัติงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการให้บริการประชาชน เพื่อให้เกิดความคล่องตัว สะดวก และรวดเร็ว รวมไปถึงหน่วยงานควรมีกระบวนการเปิดโอกาสให้ผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการเข้ามา มีส่วนร่วมในการ ปรับปรุงพัฒนาระบบการทำงานเพื่อให้สอดคล้องกับความต้องการของประชาชนด้วย

๒.๓ แบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment : OIT) เป็นการประเมินระดับการเปิดเผยข้อมูลต่อสาธารณะของหน่วยงาน เพื่อให้ ประชาชนสามารถเข้าถึงข้อมูลในเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน โดยสิ่งที่เป็นข้อบกพร่องและมีผลการ ประเมินอยู่ในระดับที่ต้องปรับปรุง มีรายละเอียดดังนี้

(๑) ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล เป็นการประเมินการเผยแพร่ข้อมูลที่เป็นปัจจุบัน บน เว็บไซต์ของหน่วยงาน เพื่อเปิดเผยข้อมูลต่างๆ ของหน่วยงานให้สาธารณชนได้รับทราบ ซึ่งประเด็นที่ เป็น ข้อบกพร่องควรได้รับการปรับปรุง ได้แก่

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๑ ข้อมูลพื้นฐาน ในประเด็น

(๐๒) ข้อมูลผู้บริหาร องค์ประกอบไม่ครบถ้วน ขาดเบอร์โทรศัพท์ในช่องทางการติดต่อ ทั้งในส่วนของ นายกและปลัด

(๐๕) ข้อมูลการติดต่อ เนื่องจากขาดข้อมูลของแผนที่

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๒ การบริหารงาน ในประเด็น แผนการดำเนินงาน การปฏิบัติงาน และการ ให้บริการ

(๐๑๐) แผนการดำเนินงานประจำปี URL ที่แสดงเป็นไฟล์ จะต้องเป็น URL ของหน้าเว็บไซต์ที่เป็นช่องทางในการเข้าถึงข้อมูลด้วย เพื่อพิสูจน์ว่าไฟล์เอกสารนั้นประชาชนสามารถเชื่อมโยงเข้าถึงได้จากหน้า เว็บไซต์หลักของหน่วยงานจริง

(๐๑๑) ไม่มีรายงานการกำกับติดตามการดำเนินงานประจำปี รอบ ๖ เดือน

(๐๑๒) ไม่มีรายงานการดำเนินงานประจำปี

(๐๑๓) คู่มือหรือมาตรฐานในการปฏิบัติงาน URL ที่แสดงเป็นไฟล์ จะต้องเป็น URL ของหน้า เว็บไซต์ที่เป็นช่องทางในการเข้าถึงข้อมูลด้วย เพื่อพิสูจน์ว่าไฟล์เอกสารนั้นประชาชนสามารถเชื่อมโยงเข้าถึงได้จากหน้าเว็บไซต์หลักของหน่วยงานจริง

(O๑๔) คู่มือหรือมาตรฐานการให้บริการ URL Link ไม่สามารถเข้าถึงข้อมูลได้ เนื่องจากเป็น Link ของเว็บไซต์อื่น

(O๑๕) ข้อมูลเชิงสถิติการให้บริการ ไม่แสดงรายงานข้อมูลเชิงสถิติการให้บริการ ปี๒๕๖๓

(O๑๖) ไม่แสดงรายงานผลสำรวจความพึงพอใจในการให้บริการภาพรวมทั้งปี ๒๕๖๒

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๓ การบริหารเงินงบประมาณ ในประเด็น แผนการใช้

จ่ายงบประมาณประจำปี การจัดซื้อจัดจ้างหรือจัดหาพัสดุ

(O๑๘) แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี และ(O๒๐) รายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี URL ที่แสดงเป็นไฟล์ จะต้องเป็น URL ของหน้าเว็บไซต์ที่เป็นช่องทางในการเข้าถึงข้อมูลด้วย เพื่อพิสูจน์ว่าไฟล์เอกสารนั้นประชาชนสามารถเชื่อมโยงเข้าถึงได้จากหน้าเว็บไซต์หลักของหน่วยงานจริง

(O๒๑) แผนการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ และ (O๒๔) รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี URL ที่แสดงเป็นไฟล์ จะต้องเป็น URL ของหน้าเว็บไซต์ที่เป็นช่องทางในการเข้าถึงข้อมูลด้วย เพื่อพิสูจน์ว่าไฟล์เอกสารนั้นประชาชนสามารถเชื่อมโยงเข้าถึงได้จากหน้าเว็บไซต์หลักของหน่วยงานจริง

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๔ การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ในประเด็น นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล การดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล หลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี ข้อ O๒๕ - O๒๘ ไม่มีข้อมูลในเว็บไซต์

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๕ การส่งเสริมความโปร่งใส ในประเด็น การจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต และการเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม ขาดข้อมูล (O๓๑) ข้อมูลเชิงสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตประจำปี

(๒) ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต เป็นการประเมินการเผยแพร่ข้อมูลที่เป็น ปัจจุบันบนเว็บไซต์ของหน่วยงาน เพื่อเปิดเผยการดำเนินการต่างๆ ของหน่วยงานให้สาธารณชนได้รับทราบ ซึ่งประเด็นที่เป็นข้อบกพร่องควรได้รับการปรับปรุง ได้แก่

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๑๐.๑ การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต ในประเด็น

เจตจำนงสุจริตของผู้บริหาร

(O๓๕) การมีส่วนร่วมของผู้บริหาร ข้อมูลไม่ชัดเจน

การประเมินความเสี่ยงเพื่อป้องกันการทุจริต

(O๓๖) การประเมินความเสี่ยงการทุจริตประจำปี ไม่แสดงข้อมูล

(O๓๗) การดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริต ไม่แสดงข้อมูล

การเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร

(O๓๘) การสร้างวัฒนธรรมองค์กร URL ที่แสดงเป็นไฟล์ จะต้องเป็น URL ของหน้าเว็บไซต์ที่เป็นช่องทางในการเข้าถึงข้อมูลด้วย เพื่อพิสูจน์ว่าไฟล์เอกสารนั้นประชาชนสามารถเชื่อมโยงเข้าถึงได้จากหน้าเว็บไซต์หลักของหน่วยงานจริง

แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต

(O๓๙) แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตประจำปี URL ที่แสดงเป็นไฟล์ จะต้องเป็น URL ของหน้าเว็บไซต์ที่เป็นช่องทางในการเข้าถึงข้อมูลด้วย เพื่อพิสูจน์ว่าไฟล์เอกสารนั้นประชาชนสามารถเชื่อมโยงเข้าถึงได้จากหน้าเว็บไซต์หลักของหน่วยงานจริง

(๐๔๐) ไม่มีข้อมูลรายงานการกำกับติดตามการดำเนินงานการป้องกันการทุจริตประจำปี รอบ ๖ เดือน

(๐๔๑) ไม่มีข้อมูลรายงานผลการดำเนินงานการป้องกันการทุจริตประจำปี

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๑๐.๒ มาตรการภายในเพื่อป้องกันการทุจริต ในประเด็น มาตรการส่งเสริมความโปร่งใสและ ป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน

(๐๔๒) ไม่มีข้อมูลมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใภายในหน่วยงาน

(๐๔๓) ไม่มีข้อมูลการดำเนินการตามมาตรการการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใภายในหน่วยงาน

ข้อเสนอแนะในการปรับปรุง

การรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน

๑) การเน้นให้บุคลากรมีความตระหนักถึงความสำคัญของการศึกษาข้อมูลความรู้ความเข้าใจในกระบวนการให้บริการในแต่ละส่วนงานอย่างถ่องแท้ ซึ่งจะส่งผลให้การสื่อสารและเปิดเผยข้อมูลมีความชัดเจนมากยิ่งขึ้น

ด้านการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก

๑) เพิ่มคุณภาพการดำเนินงาน ประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับให้บริการงานด้านต่างๆ อย่างทั่วถึง และส่งเสริมให้มีการฝึกอบรมพัฒนาเพิ่มพูนทักษะและความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานอย่างสม่ำเสมอ

๒) ปรับปรุงประสิทธิภาพการสื่อสารประชาสัมพันธ์และเปิดเผยข้อมูลบนเว็บไซต์หลักของหน่วยงานให้ง่ายต่อการเข้าถึงข้อมูล และมีการปฏิสัมพันธ์แลกเปลี่ยนข้อมูลข่าวสารกันอย่างชัดเจนและต่อเนื่อง

๓) การปรับปรุงระบบการทำงานสร้างกระบวนการปรึกษาหารือระหว่างผู้บริหารและบุคลากรเพื่อร่วมกันทบทวนปัญหาและอุปสรรคในการปฏิบัติงานอย่างเป็นระบบ พร้อมทั้งส่งเสริมให้ผู้รับบริการและประชาชนทั่วไปมีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็นหรือให้คำแนะนำในการพัฒนา ปรับปรุงคุณภาพ มาตรฐานการให้บริการได้โดยสะดวก

ด้านการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ

๑) การเปิดเผยข้อมูล เน้นการเผยแพร่ข้อมูลพื้นฐานเกี่ยวกับการปฏิบัติงาน ประกอบด้วยข้อมูลด้านการบริหารงานทั่วไป งบประมาณ การจัดซื้อจัดจ้างหรือจัดหาพัสดุและการบริหารทรัพยากรบุคคล รวมทั้งข่าวประชาสัมพันธ์ และมีช่องทางการปฏิสัมพันธ์กับผู้รับบริการและประชาชนทั่วไป และการให้บริการผ่านระบบ e-service โดยต้องเผยแพร่ในหัวข้อหรือตำแหน่งที่สามารถเข้าถึงและสืบค้นข้อมูลได้โดยง่าย ทุกช่วงเวลา ทั้งนี้ ต้องเป็นการเข้าถึงผ่าน URL บนเว็บไซต์หลักของหน่วยงานโดยตรง

๒) การป้องกันการทุจริต จัดประชุมเตรียมความพร้อมเข้ารับการประชุม ITA ก่อนจะศึกษาและวิเคราะห์ผลการประเมินของปีที่ผ่านมาเพื่อกำหนดแนวทางการปรับปรุงและพัฒนา จากนั้นจัดทำแนวทางการปฏิบัติตามมาตรการภายในและให้มีการกำกับติดตามการนำไปปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม ที่สำคัญ ต้องมีการพัฒนาทักษะ ความรู้ความสามารถของบุคลากรผู้ดูแลเว็บไซต์ของหน่วยงานในการปรับปรุงระบบให้ทันสมัยและมีการติดต่อสื่อสารผ่านเว็บไซต์ได้อย่างรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ